



.....
(miejsowość i data)

.....
(nazwa i adres Grantobiorcy)

Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej umowę o powierzenie Grantu

Ja, niżej podpisana/y
(Imię i Nazwisko),

umocowana/y do reprezentowania.....
(Nazwa Grantobiorcy i adres),

niniejszym upoważniam
(imię i nazwisko)

nr dowodu osobistego: zamieszkałą/ego.....

do podpisania umowy o powierzenie Grantu pt:.....
oraz do dokonywania innych czynności dotyczących poprawnej realizacji Grantu w ramach projektu
Polska dostępna - dostępność do zaprojektowania, współfinansowanego w ramach Programu
Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Zakresem pełnomocnictwa objęte jest w szczególności, lecz nie wyłącznie:

- a) zaciąganie zobowiązań finansowych w imieniu.....(nazwa wnioskodawcy), w tym podpisanie Specyfikacji Innowacji Społecznej, umowy o powierzenie Grantu i/lub złożenie zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy o powierzenie Grantu,
- b) składanie Wniosku o rozliczenie Grantu, sprawozdania merytorycznego, oświadczenia o wydatkowaniu Grantu zgodnie z przeznaczeniem Grantu, podpisywania protokołu odbioru wypracowanej innowacji społecznej lub efektu innowacji społecznej oraz wniosków o zmiany w Grantcie.

Pełnomocnictwo zostaje udzielone na okres do

Pełnomocnictwo może być wypowiedziane w każdym czasie.

Adres pełnomocnika do doręczeń:

.....

.....
Imię i nazwisko oraz podpis